Arriva via pec o mail la richiesta di accesso agli atti/civico/generalizzato e si crea la bozza su Titulus (se arriva via mail viene creata manualmente dal settore protocollo che la salva come bozza di un documento in arrivo)

office Yourize Cronings Spyration Downerst gives			-	
😳 Università degli Thudi : 🗉 🍈 Thubas 👘 🖬 Unive	REFACED EX 🕈 🕈 Maximi per ecensi X 👅 Nove obele — X 🤗 Parter	Tagamatic X 🗰 BET Announcem 🕸 SA, 1752A, postal 74, X	Benetichels X de Taulos X	
B # machine any president intervention with	A UNITARY INSTALLARY WAS AND STOCKED TO AND	\$ 9.1ml	8 8 9 - + 8	0 0
voten 😸 Accell (PEC Legelman, 🕆 Crossette - 1783 # 🎛 times righ	in 🕷 samaratum par 📽 ant counter 🧏 LingSteer - Universite - 🥸 1883 💒 Add Hara	eder 🖗 Organischegelichtet. 🕫 Access Hebreal Un. 🔸 ausbaper 🌒 soda	spercelle gedisree 🗯 druke desse forme 💷 🔅 🗋	144134
🐟 titulus	图 1873	3244	A 0 6	Э
< 😑 Documento in arrivo (bozza)				
A + E < 1		-HINON PROTOCOLLATO		
richiasta di accesso nas la seguenti i	nformationi TIZIO TIZIO TIZIO	0 *	Pascicoli	B
nemesta di accesso per le seguenti i			8 documento non è presente in nessun fauc	ionia.
10 - 153814		Dalla di creazione: 17/13/2024	Parole chiave	1
	Decumento - Allegatt (1) Dati di contesto		Parole chiave num presenti.	
Classificazione: 1/08 - Trasparenza e relazi	mi con il pubblico		Collegament: 6	
Tipologia: Invito			Nessan collegaments.	
Descrizione allegati senza file 0 - ressa	alegaio		Scaderiza	5
Nome Ble: HICHESTA DI ACCESSO DI TIZ	זט דובוס דובאם שמ	P 1	Nessuna anaberza.	
Mitterle			Visibilitä	i.
			Predefinito	
Nume: 11210 11210 11210				_
Firmaturie: non dassestbile				

2) Il protocollatore attiva iter (tre pallini in alto) Trasforma in repertorio e si apre questa schermata:

för Multica Lunders Considers Segnation Brutterti Suda			- 0 ×
🗇 🔮 třůc 2004 j Anazimi, X 📣 Tislan 🛛 X 📕 U	NAURETA DEELET X 🖞 Innunesi per accisso X 🐞 Nuese schede 🛛 X 🤒 Nue	ain Thaquanna la X 🔣 167 - Annoisathanane X 🦉 56,171226, patha 176 - X 🖷	Namrabela X & Talui X + V
O B ≠ Impositions or grandreal the Macon employed	30.4 \USG2139 existint 5: 3e4e 4am 30% end@%c10ade	\$ 9,000	8 9 Q - + Q D =
O For values R Acced (PEC Legalment, * Cruscatte - OTRS 4 11 Norma	Syltain 🕷 cananvatora per 🖤 web munitor 🤷 S EanyRoom - Universita. 🦉 1985 🛫 GADB FA	ezender 🦉 Organ szilegal diga. 🖽 Access Hebmal Uni. 🔶 anda per 🌒 enda	parvallo gestiare 🌘 Assla riaccia firme 🚿 🗇 Alto regnallo
= 🐟 titulus	ima	- VAJ	A 0 0
🚦 🤇 🔁 Documento in arrivo (bozza)	h in the second s		_
► + 0 < :		-HI NON PROTOCOLLATO PROTOCOLLA	□ ⊙ ⊕
ITER DI AUTORIZZAZIONE ATTIVO: Tr	isforma in repertorio	0	Fascicoli
9			il documento non è presente in resmun fascicolo.
AZIONE RICHIESTAL CREE di autorizzazione attiv	o su questro documento ricifiede una tua azione	Azioni disponibili +	Parole chiawe
richlesta di accesso per le seguen	ti Informazioni TIZIO TIZIO TIZIO	ê ☆	Parole chiase non presenti.
CG 10 - 153814		Data di erreazione: 17/12/2024	Collegamenti: e +
*	Decumants, Alianett (1) Dell el contacto		Nessun collegamento.
Classificazione: UD8 - Trasperenza e rei	azioni con il pubblico		Scadenza +
Tippiogia: Invito			Nessuna scadenza.
Descrizione allegati senza file 0-ne	soun slingste	=	Visibilità 🥳
Notive Rile: RICHIESTA DI ACCESSO DI	דנקט דובור סובוד מנקו	N 1	Predefinito

3) Il protocollatore clicca su "azioni disponibili" e "trasforma in repertorio"

4) Si apre la seguente schermata

such a substantial second seco	allow technic databat territor (policific classific	\$ 9.1m2	880-+	- 3
🗟 Accell (MC Legelma). 🛉 Crossette - UTB-4 📅 tores digitale 🛡 conservation	n per 🖤 web resulter 🛛 🕏 Largelinere - Universita 🦉 1880 🗶 2.228	Nacamber 🖗 Degeni collegati di pr 192 Accesse Historiad Uni. 🔸 andra per. 1	🕽 andra parentle potisien 🌒 deuta stante forme 💷 🗌	8 DAM
🐟 titulus	Bonx		A 0	θ
< (E) Documento in arrivo (bozza)				
> * * 0 < 1			_ □ ⊙ ⊕	
ITER DI AUTORIZZAZIONE ATTIVO: Trasfarma in repert	nia)	0	Fascinol	
			E documento non è presente in necto	n tascos
AZIONE RICHETTALINE di autotatamene effen us gareto docare	Scegli opzione	x disposibili =	Parale chiave	
richiesta di accesso per le seguenti informazion	tielestona un repertorio dall'alemos +	. 🛚 🕁	Partie chave has present.	
m + 153814		evalue: 17/12/	Collegamenti: 6	
	Decements Alexall (11) Dati di contesto	ANNEALA	. tweever collegamental	
Classificatione: VOII - Trasparenza & relazioni con il pubbl			Scadenza	
Tipslogia: tivita			Messara acadetea	
Descrizione allegati senza file 0 - nessas allegato		-	Visibilità	
			Predefinito	

5) Cliccare sul menu a tendina e selezionare "richieste di accesso" e "conferma"

jie ∭	ilia Yualiza Gemitya Sepulin Yumeti Jutu						- 0 X
ē	🗘 17 De 2004 junes interna 👋 Tradas 💦 😸 Universitado de Decisión 🛪 🖓	lanani ye xana 🐑 ¥ kare shek	K. 🤣 Patale Tequerce U.X.	M 52 - Americanse A	Øskjinzskjendelis x 🍟	Naxeschele X & Texas	x + ~
0	# manifest open analytic masses and that is a share	teda 4an 1936 petitistan		¢ qim		2 8 0	+ + ⊕ ≦ ≡
0 74	ntati 🔢 Accell (PEC Legalenii) – 👻 Coucieta – 1989 4. 🇮 firma digitale. 🔮 consecutiona per	¥ ool monter 15 taylaam Unianda. 🖗	ntis 📓 GAREFREGARE 🦉 Cogani cul	linguil d'ga. 🕮 Accesse Nob	mattini. 🔸 andra per 🌒 puda	parosilis getione 🎈 Andra classic firma	- > 🗅 Altragaila
-	🐟 titulus	<u>0</u>		- 10		4 0	θ
5	C Documento in arrivo (bozza)						
•					LLATO PROTOCOLLA		
	ITER DI AUTORIZZAZIONE ATTIVO: Trasforma in repertorio				0	Fascical	Ŧ
q						E documento nun è presente i	n nen san taarin da
-	AZIONE RICHEETAI Liter di autorozzamire allino ilu questo documi Sc	cegli opzione		×	ri digeriteti +	Parole chiave	Z
07 22	richiesta di accesso per le seguenti informazion	utore un operanto telladence * deleste di eccessio			8 ☆	Purple chave non presently	
œ	D + 153814				smatione: 17/12/2024	Collegement: 8	<u>.</u>
٩		Eccuments Allegati (1) Datt o	Al contectu	CONFERMA		Nessue collegements	
.0	Classificazione: 1/08 - Trasparenza e relazioni con il pubblico					Scadimza	
	Tipologia: Invito					Siesnaria scaliertza.	
	Descrizione allegati senza file 6-nessan allegata					Visibilita	2
	Nome file: RICHIESTA DI ACCESSO DI TIZIO TIZIO TIZIO,pdf					Predefinito	

6) Nel campo destinatari selezionare l'ufficio competente che dovrà gestire l'accesso (RPA) (va bene anche area perché la segreteria lo vede)

Destinatari	
Responsabile UOR (Ufficio): 100031 - Area didattica, servizi agli studenti, orientamento e internazionalizzazione	Persona:
Operatore	
Co-responsabile	
Copia conoscenza	

7) Protocollare il documento

A questo punto il documento passa in gestione all'RPA

L'RPA che ha ricevuto il documento, nel caso sia il suo, clicca in alto a destra sul tasto blu "GENERA PRATICA"

<	9	Richieste di accesso	
1	•	* 0 < :	

8) Si aprirà la seguente schermata

Genera pratica			×
ATTENZIONE: l'oggetto della pratica è pubblicato nel Registro degli Acce comunque non pubblicabili. Oggetto pratica * Inserire l'oggetto della pratica	essi. Si sugg	erisce di inserire i dati in forma anonimizzata, ovvero privi di dati personali, sensibili o	
Campo obbligatorio Tipo di accesso *			11.
Campo obbligatorio UGR * 100380 - Settore sviluppo competenze linguistiche	TH	Responsabile protica *	ĝ
UOR	П	Operatore pratica	Ê
		ANNULLA	MA

9) ATTENZIONE: l'oggetto della pratica sarà pubblicato nel Registro degli Accessi. Si suggerisce di inserire i dati in forma anonimizzata, ovvero privi di dati personali, sensibili o comunque non pubblicabili.

a superior superior managements	and State Control and a second se	Q Q Level	800-+8
e 🗟 Acces (PIC Leptons), 🕆 Ourotta - UTRA	🗄 time digitale 🕷 summer duma per 🌹 nati mundar 🛛 🕇 Ling Tanze - Universita - 🖓 1999 💒 Salat	Nasandar 👰 Digan collegat di ga. 🕫 Accesso Matemat Uni. 🔸 anda gar	🌒 ander parter le patiere 👋 deute résultation (m.) 31 🖸
🐟 titulus	B onx		P 0 6
< 🔁 Richieste di accesso			
* * 0 < 1	_		nca 🗆 🗇 🚥 🖶
TTER DI AUTORIZZAZIONE AT	Genera pratica		× Pascanii
AZIONE NICHEETS/Chir di suration	ATTERZIONE (foggetto della pratica è pubblicato nel Registro degli Accessi. Gi suggerisce di ini comunque non pubblicabili. Improvenza i Microsofia del Mito per procedura concorsuale dilgdel	erre i dati in forma anonimizzata, ovvero piriri di dati personali, senabili o	R documento non è presente in necesin fasc Pontole chisave
richiesta di accesso per le			A Paule chave for present.
Numero reportante + 12/2024 (Sewictona Accesso Civico		Collegament: #
	Accesso Civico Generalizzato		166 datate collegiamenta.
-	munitasi siyi mu	ANNERIA	Scadenza
PA -	Toologie Pivilia		ferenze excerce
			Vinibilitia
		mm=-Usubu#++consist*	Predefinito
Contraction of Accellation			Conservazione

Selezionare il tipo di accesso dal menu a tendina

- 10) Cliccare sul tasto CONFERMA
- 11) A questo punto è stata generata la pratica all'interno del repertorio denominato Registro degli accessi e l'RPA; il fascicolo viene creato in automatico e l'RPA può monitorare tempo a disposizione per la risposta

IN CORSO 📙 accesso agli atti per procedura concorsuale ddgdel			Fascicolo						
Numero Pratica - 0/2024		🗖 Fair	icolo del	le pratica.	PA-2024	0000008	5		
		Calendar	ia						
Documento di Richiesta ichiesta di accesso per le seguenti informazioni TIZIO TIZIO Mittente: TIZIO TIZIO TIZIO Destinutario: Nº repertorio: 12/2024 Richiesta di accesso Nº protocolio: 237/2024	`	Giorri / Imaterit: 24 Deta di apertura: 17/12/2024 13:13 Data di scadenza: 16/01/2025 13:13 DICEMBRE 2024 +					<	>	
Data protocolle: 17/12/2024 AOC: Università degli Studi di Genova (J/SGEUNI) Allegati: Richiesta Di ACCESSO Di TIZIO 71ZIO #df		io DiC 2	3	*	и 5		7		
Responsabilità	×.	.	10	11	12	13	3.4	15	
Responsabile pratica UOR (Ufficie): 100380 - Settore sviluppo competenze linguistiche Persana: MELI SILVIA	a	16	17 24	18 25	19 28	20 27	21 28	72 29	

12) Per chiudere la pratica (risposta al richiedente) cliccare sul tasto in alto CHIUDI

	<u> </u>	
corso	o agli atti per procedura concorsuale ddg	del
umero Pratica 👻 8/2024		
locumento di Richiesta		
richiesta di accesso per le segue	ti informazioni TIZIO TIZIO TIZIO	
Mittente: TIZIO TIZIO TIZIO		
apre la seguente scherr	nata	
1 Esito	2 Documento al richiedente	3 Conferm
Esito *		
		ANNULLA AVANTI

14) Espandere il menu a tendina e scegliere il tipo di esito tra quelli proposti

	1 Esito	2 Documento al richiedente	3 Conferma
	1000		
	Seleziona		
Jen!	Accoglimento		
:061	Accoglimento parziale		
	Differimento		1
a (US	Rifiuto		
TIZIC	TIZIO TIZIO.pdf		UIC -

15) Andando avanti con la procedura guidata si apre la seguente schermata che è l'equivalente di un normale protocollo in uscita dove andranno inseriti documento principale ed eventuali allegati (nel caso di accoglimento parziale, differimento e rifiuto va indicata la motivazione tra quelle proposte)

🖉 Esito	2 Documento al richier	dente	3 Conferma
Dati principali			
Oggetto *			
Minimo 30 caratteri			
Comunicazione			
Allegati			CARICA FILE
Nessun allegato			
Riferimenti			
Responsabile			
UOR (Ufficio): 100380 - Settore sviluppo competer	ze linguistiche Persona:		
Destinatario			¢
Persona: TIZIO TIZIO TIZIO			
E-mail		250	
	·	16	
Indirizzo		A mezzo *	•

16) Cliccando su avanti la pratica si CHIUDE. Sotto un esempio di pratica con esito RIFIUTO

Pratica di Accesso agli Atti - Chiusa	
RIAPRI	
CHIUSURA - Questa pratica è stata chiusa con esito RIFIUTO in data 23/12/2024 ore 16:58 da Motivo della chiusura: Protezione dei dati personali	
CHIUSA accesso agli atti per procedura concorsuale ddgdel Numero Pratica • 8/2024	
Documento di Chiusura	24
risposta all'accesso agli atti per concorso ddg del Mittente: Destinatario: TIZIO TIZIO TIZIO AOO: Università degli Studi di Genova (USGEUNI)	>

17) ATTENZIONE: l'RPA si trova nelle bozze la bozza di risposta che deve essere protocollata e inviata come un normale protocollo in uscita